



Afd. 12-22 Blomsterparken
Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	291	LBF-afdelingsnr.	0022	Kommunenr.	730
Boligforeningen Kronjylland		Blomsterparken		Randers Kommune	
Marsvej 1		Blomsterparken 1 - 33, Løvetandsvej 2+4		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8870 Langå		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.:	7026 0076			E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail:	post@randersbolig.dk				
Hjemmeside:	www.bfkron.dk				
CVR-nr.:	1504 0416				
BBR-ejendomsnr.					
		730 33757, 730 33756, 730 33750, 730 33749			
Matrikeltekst					
5 cf, Stevnstrup By, Grenstrup, 5 ce, Stevnstrup By, Grenstrup, 5 bæ, Stevnstrup By, Grenstrup m.fl., 5 bz, Stevnstrup By, Grenstrup					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		32	2.699	1	32,0
	2	9	583	1	9,0
	3	15	1.272	1	15,0
	4	6	606	1	6,0
	5	2	238	1	2,0
Boligoplysninger i alt		32	2.699		32,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		5,0	0,0	1/5	1,0
Lejemålsoplysninger i alt		37	2.699		33,0
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Nej	Forbrugsmåling:		Ja Vandmåling, kollektiv	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel		Ja Varmemåling, kollektiv	Nej
		Varmemåling, individuel		Ja El-måling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel			
Opvarmning:					
Fjernvarme	Nej	Tekniske installationer:		Nej Vaskeinstallation, fælles	Nej
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Tostrengt vandsys.(rent/grønt)		Nej Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Ja	Regnvand, nedsvinningsanlæg		Nej Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Regnvand, genanvendelse		Nej Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg		Nej	
Solvarmeanlæg	Nej	Spildevand, bioværk			
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	32	Bruttoetageareal (m ²)		Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeskik/drift
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	2.699,0			01-01-1987
Opført/overtaget uden støtte	0	0,0			
	0	0,0			
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri	32	2.699,0			
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligafgifter					
	Leje pr. m ² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m ²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	940,59		0,00	0%	

Afd. 12-22 Blomsterparken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	960.637	956	957	957
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	116.015	196	144	136
107	2	Vandafgift	3.219	3	3	3
109	3	Renovation	88.739	78	82	81
110		Forsikringer	14.883	15	15	15
111		Afdelingens energiforbrug:				
	1.	El og varme til fællesareal	8.499	9	9	9
	3.	Målerpasning m.v.	4.588	9	4	4
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	4	1. Administrationsbidrag	140.811	141	143	139
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	376.755	451	400	388
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	174.219	211	235	242
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.407	15	15	6
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	789.138	552	573	1.102
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-789.138	-552	-573	-1.102
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
	1.	Afholdte udgifter	16.458	38	49	60
	2.	Dækket af tidligere henlæggelser	-16.458	-38	-49	-60
118	8	Særlige aktiviteter:				
	1.	Drift af fællesvaskeri	1.109	0	0	0
	3.	Drift af møde- & selskabslokaler	0	2	2	0
119	9	Diverse udgifter	92.934	87	88	88
119.9		Variable udgifter i alt	269.668	315	340	337
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	560.000	560	582	530
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	40.000	40	40	62
123		Tab ved fraflytning m.v.	6.000	6	6	13
124.8		Henlæggelser i alt	606.000	606	628	605
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.213.060	2.328	2.325	2.287

Afd. 12-22 Blomsterparken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	275.744	270	273	273
		2. Renter m.v.	34.668	56	38	38
		3. Administrationsbidrag	14.732	0	0	15
		4. -Dækket ved løbende off. tilskud	<u>0</u>	0	15	0
			325.144			
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	108	53	53
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	<u>0</u>	-108	-53	-53
			0			
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	12.694	53	327	327
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-12.540	-53	-327	-13
		3. Dækket af dispositionsfonden	<u>0</u>	0	0	-313
			154			
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	<u>871</u>	0	0	90
			871			
133		Afvikling af:				
		1. Underskud fra tidligere år (kt .407.1)	<u>0</u>	3	0	6
			0			
134	12	Korrektion vedr. tidligere år		0	0	0
			3.145			
137		Ekstraordinære udgifter i alt	329.313	329	326	423
139		Udgifter i alt	2.542.373	2.657	2.651	2.710
140		Årets overskud der anvendes til:				
		1. Afvikling af underfinansiering.	77.607	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat	<u>66.011</u>	0	0	53
			143.618			
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.685.991	2.657	2.651	2.763

Afd. 12-22 Blomsterparken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2024/2025	2024/2025	2025/2026	2023/2024
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	2.538.648	2.539	2.539	2.539
		7. Garager/Carporte	12.000	12	12	12
			<u>2.550.648</u>			
202	14	Renter	50.517	47	23	151
203		Andre ordinære indtægter:				
		3. Andel af fællesfacili.drift	60.672	59	60	60
		6. Overført fra opsamlet resultat	0	0	17	0
			<u>60.672</u>			
203.9		Ordinære indtægter	2.661.837	2.657	2.651	2.761
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	24.154	0	0	1
			<u>24.154</u>			
208		Ekstraordinære indtægter i alt	24.154	0	0	1
209		Indtægter i alt	2.685.991	2.657	2.651	2.763
220		Indtægter og evt. underskud i alt	2.685.991	2.657	2.651	2.763

Afd. 12-22 Blomsterparken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Balance pr. 30. september 2025				
Aktiver				
Anlægsaktiver				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		19.722.775
		1. kontantværdi 01-10-2024	23.250.000	
		2. heraf grundværdi	10.433.000	
302		Indeksregulering prioritetsgæld		6.045.303
302.9		Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering		25.768.078
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	3.696.163	3.010
304.9		Anlægsaktiver i alt		29.464.241
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender		
	18	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	137.032	120
	19	4. Fraflytning, heraf til inkasso	37	0
	20	5. Afsluttede forbrugsregnskaber	2.170	0
	21	7. Forudbetalte udgifter	65.357	64
307		Likvide beholdninger		
	3	Tilgodehavende hos boligorganisationen	365.703	1.557
309.9		Omsætningsaktiver i alt		570.299
310		Aktiver i alt		30.034.541

Afd. 12-22 Blomsterparken

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024
			<i>i 1.000 kr.</i>	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	764.154	992
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	273.188	250
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	23.460	30
406.9		Henlæggelser i alt	1.060.803	1.272
407	25	Opsamlet resultat + / -	116.145	50
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	1.176.948	1.322
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
408		Oprindelig prioritetsgæld i alt	3.550.117	3.550
409.1		Beboerindskud	392.900	393
411		Afskrivningskonto for ejendom	21.825.061	21.825
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	25.768.078	25.768
413	26	Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	2.736.163	3.010
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	164.500	160
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	28.668.741	28.939
Kortfristet gæld				
419	27	Uafsluttede forbrugsregnskaber	102.248	108
421	28	Skyldige omkostninger	78.225	111
423	29	Deposita og forudbetalt leje	3.652	35
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	4.727	5
426		Kortfristet gæld i alt	188.852	258
430		Passiver i alt	30.034.541	30.519

Afd. 12-22 Blomsterparken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	318.599	319
Andel til Landsbyggefonden	637.198	637
	<u>955.797</u>	<u>956</u>
Prioritering ved indeklån:		
- Ydelsesstøtte	4.840	2
	<u>4.840</u>	<u>2</u>
Nettokapitaludgifter i alt	<u>960.637</u>	<u>957</u>
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	3.219	3
	<u>3.219</u>	<u>3</u>
3 109 Renovation		
Fast renovation	82.677	74
Container m.v.	6.063	7
	<u>88.739</u>	<u>81</u>
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	33.561	34
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	1.017	1.019
Administrationsbidrag RandersBolig	107.250	106
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	140.811	139
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.267	4.222
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	146.850	170
Trappevask m.v.	2.291	2
Anden renholdelse	25.078	71
	<u>174.219</u>	<u>242</u>
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	0	2
Bygning, klimaskærm	0	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	0	1
Bygning, tekniske installationer	0	1
Materiel	1.407	2
	<u>1.407</u>	<u>6</u>

Afd. 12-22 Blomsterparken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>i 1.000 kr.</i>
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	137.078	142
Bygning, klimaskærm	98.748	172
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	468.606	587
Bygning, fælles indvendig	972	0
Bygning, tekniske installationer	64.572	181
Materiel	19.162	20
	789.138	1.102
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	1.109	0
	1.109	0
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
203.2 Indtægter fællesfaciliteter	-60.672	-60
	-60.672	-60
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
	0	0
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	5.638	5
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Mødeudgifter	30	1
Kontorudgifter	715	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	1.485	0
Administration i afdelingen :		
Kontorartikler	35	0
Telefon	5.194	3
Lokaleudgifter	7.451	8
Diverse udgifter :		
Grundejerforeningsbidrag	71.808	70
Honorar og gebyr	577	1
	92.934	88
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	560.000	530
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	207	196
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	40.000	62
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	15	23
12 134 Korrektioner tidligere år :		
Vand	3.145	0
	3.145	0

Afd. 12-22 Blomsterparken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	<i>i 1.000 kr.</i>	
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	2.538.648	2.539
Gennemsnit leje pr. m ² i hele kr.	<u>941</u>	<u>941</u>
Almene familieboliger i alt	<u>2.538.648</u>	<u>2.539</u>
Garager og carporte	<u>12.000</u>	<u>12</u>
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	<u>200</u>	<u>200</u>
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	49.646	61
Øvrige rente indtægter	<u>871</u>	<u>90</u>
	<u>50.517</u>	<u>151</u>
15 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	1.200	1
Vand	<u>22.954</u>	<u>0</u>
	<u>24.154</u>	<u>1</u>

Afd. 12-22 Blomsterparken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
16 301 Ejendommens anskaffelsessum :		
Anskaffelsessum primo	19.722.775	19.723
	<u>19.722.775</u>	<u>19.723</u>
17 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	3.010.486	3.279
+ Tilgang i årets løb	1.037.607	0
Indeksregulering af prioritetsgæld	1.422	4
- Afdraget i årets løb (kt. 125.1)	-275.744	-273
- Årets overskud (kt. 140.1)	-77.607	0
	<u>3.696.163</u>	<u>3.010</u>
Lån i egne midler	960.000	0
	<u>960.000</u>	<u>0</u>
18 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Vand	137.032	120
	<u>137.032</u>	<u>120</u>
19 305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	37	0
	<u>37</u>	<u>0</u>
20 305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Vand	2.170	0
	<u>2.170</u>	<u>0</u>
21 305.7 Forudbetalte udgifter :		
Ejendomsskatter	29.004	29
Vandudgifter	819	1
Renovation	19.183	18
Diverse	16.352	16
	<u>65.357</u>	<u>64</u>
22 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Saldo ved årets begyndelse	1.141.168	1.713
+ Årets henlæggelser (kt.120)	560.000	530
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-789.138	-1.102
	<u>912.030</u>	<u>1.141</u>
Primo saldo kursregulering	-148.746	-238
Årets kursregulering	871	90
	<u>764.154</u>	<u>992</u>
23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
Saldo ved årets begyndelse	249.647	248
+ Årets henlæggelser (kt.121)	40.000	62
- Forbrugt i året (kt.117.2)	-16.458	-60
	<u>273.188</u>	<u>250</u>

Afd. 12-22 Blomsterparken

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
24 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	30.000	30
+ Årets henlæggelser (kt.123)	6.000	13
- Forbrugt i året (kt.130.2)	-12.540	-13
	<u>23.460</u>	<u>30</u>
25 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	356.729	346
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	704.074	926
Saldo ultimo	<u>1.060.803</u>	<u>1.272</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
25 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	50.134	-9
+ Årets overskud (kt. 140)	66.011	53
+ Budgetmæssig afvikling af underskud	0	6
	<u>116.145</u>	<u>50</u>
26 Andre lån:		
413.1 Forbedringsarbejder m.v. :		
Hovedstol : Rentefod : Långiver :		Udløb:
51.958 2,50 Nykredit A/S		2025 0 0
207.452 2,50 Nykredit A/S		2047 101.155 106
200.000 5,00 Nykredit A/S		2034 93.595 102
3.893.000 4,00 Nykredit A/S		2033 1.297.558 1.452
104.000 2,00 Nykredit A/S		2034 36.377 40
162.618 0,00 Statens Administration		2099 162.618 163
852.000 0,00 Realkredit Danmark		2034 434.617 477
1.200.000 0,00 Realkredit Danmark		2034 610.243 670
		<u>2.736.163 3.010</u>
27 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Vand	102.248	108
	<u>102.248</u>	<u>108</u>
28 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	3.477	9
Skyldige kreditorer	62.972	96
Diverse	11.776	6
	<u>78.225</u>	<u>111</u>
29 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	3.652	35
	<u>3.652</u>	<u>35</u>

Afd. 12-22 Blomsterparken

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 15/1 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 15/1 2026

Lone Jakobsen

Frank Jonsen

Kristian Rahbek

Peter Langkilde

Poul Møller Larsen

Pia Bækgaard Nyhus

Trine Hardt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Boligforeningen Kronjylland

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Kronjylland, afdeling 022, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidshorisont for arbejder i henhold til vedligeholdelsesplan m.v. og øvrige henlagte midler. Oplysningerne i noten til konto 406.9 er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Afd. 12-22 Blomsterparken

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Afd. 12-22 Blomsterparken

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af boligafdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 15/1 2026

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 44 52 80 45

Kristian Stenholm Koch
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28702

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /